



## Антикоррупционная политика

### Утверждение

#### Документ подготовил(а):

\_\_\_\_\_  
Ева Санчес (Eva Sanchez)  
Менеджер программы по борьбе со взяточничеством и коррупцией

#### Ответственное лицо:

Утверждено в электронной \_\_\_\_\_  
Ева Санчес (Eva Sanchez)  
Менеджер программы по борьбе со взяточничеством и коррупцией

#### Утверждающее лицо:

Утверждено в электронной \_\_\_\_\_  
Юлия Бонсл (Yulia Bhonsle)  
Директор глобальных программ соблюдения норм

\*Утвержденная в электронной форме документация аутентифицируется при помощи Системы бизнес-управления (Business Management System, BMS).



## Содержание

Действие и положения политики.....	3
Приверженность принципу абсолютной нетерпимости.....	3
Запрещенное поведение и действия.....	4
Взаимодействие с государственными должностными лицами.....	5
Развлечения, приемы и подарки.....	6
Политические пожертвования и лоббизм.....	7
Пожертвования на благотворительные цели.....	7
Посредники.....	8
Вымогательство.....	8
Ведение документации.....	9
Непрерывное обучение.....	9
Меры воздействия и дисциплинарные меры.....	10
Сообщение о нарушениях.....	10
Сроки хранения документации.....	12
Справочные документы.....	12
Ведомость изменений.....	12



## Действие и положения политики

Антикоррупционная политика («Политика») действует в отношении всех директоров, менеджеров, сотрудников и рабочего контингента (обобщенно — «вы») компании Westinghouse Electric Company LLC и корпорации Westinghouse Electric UK Holdings LTD., полностью принадлежащих им или контролируемых ими дочерних организаций и совместных предприятий, а также всех организационных единиц, которые находятся во владении, контролируются или подчиняются этим компаниям и их старшему руководству и находятся в любом регионе мира (обобщенно — «Westinghouse», «Компания», «мы», «нам», «нас» или «наши»). Настоящая Политика действует в отношении всей деятельности Компании во всех регионах мира<sup>1</sup>.

Компания Westinghouse стремится вести бизнес этично, честно и открыто, а также в полном соответствии с законодательством, нормативами и нашим Глобальным этическим кодексом (BMS-LGL-16). В Политике четко определена наша полная нетерпимость ко всем формам взяточничества и коррупции, включая любые стимулирующие платежи. Иными словами, мы не предлагаем и не берем взятки в какой бы то ни было форме и не приемлем взяточничество или коррупцию при совершении любых коммерческих операций в любом регионе мира, как напрямую, так и через посредников.

## Приверженность принципу абсолютной нетерпимости

Мы высоко ценим свою репутацию компании, ведущий бизнес честно и в строгом соответствии этическим нормам. Поэтому мы стремимся к строгому и постоянному соблюдению всех действующих законов о борьбе с взяточничеством и коррупцией, таких как закон США о противодействии зарубежной коррупционной практике (FCPA), закон Великобритании «О борьбе со взяточничеством» (UKBA), а также других законов о борьбе со взяточничеством и коррупцией стран, в которых наша компания ведет свой бизнес, включая страны Европейского союза и страны-члены Организации по экономическому сотрудничеству и развитию (обобщенно — «Антикоррупционные законы»). Если в какой-либо стране действуют еще более строгие законы, чем перечисленные выше, то они будут иметь первостепенную силу.

В соответствии с Антикоррупционными законами и нашим Глобальным этическим кодексом компания Westinghouse абсолютно не приемлет никакие формы взяточничества или коррупции, включая любые стимулирующие платежи. Наша Политика налагает ответственность за несоблюдение этого принципа на вас, директоров, менеджеров и сотрудников компании. Нулевая терпимость к взяточничеству и коррупции в Westinghouse также распространяется и на деловых партнеров из сторонних организаций, работающих с нашими заказчиками от лица нашей компании. Поэтому мы обязаны делать все, чтобы наши бизнес-партнеры понимали и соблюдали все правила этического делового поведения, которых придерживается наша компания. Наконец, для соблюдения всех этих обязательств каждый из нас должен сообщать о любом известном или подозрительном поведении соответствующим ответственным лицам.

Соблюдение положений настоящей Политики и всех применимых Антикоррупционных законов является непреложным требованием. Несоблюдение этого требования может иметь самые серьезные последствия для Компании в целом (штрафы, санкции и ограничения в бизнес-деятельности) и для отдельных сотрудников (штрафы, уголовная ответственность и дисциплинарные взыскания, вплоть до увольнения из Компании). Очень важно, чтобы каждый сотрудник компании Westinghouse в полной мере понимал настоящую Политику и ее функции в нашей повседневной деятельности.

<sup>1</sup> За внедрение и работу надлежащих средств контроля, обеспечивающих строгое соблюдение настоящей Антикоррупционной политики, несет ответственность Westinghouse Government Services.



## ПРАВОВОЙ ДОКУМЕНТ

### Антикоррупционная политика

---

Надзор за соблюдением Антикоррупционной политики входит в обязанности Юридического отдела компании Westinghouse и Международного отдела по соблюдению корпоративных норм («Глобальное соблюдение норм»), которые должны иметь адекватный уровень автономии от остальных органов управления, быть обеспечены достаточными ресурсами и полномочиями, чтобы выполнять эти обязанности, а также напрямую подчиняться Председателю комитета по аудиту в совете директоров Westinghouse. Совместно со сторонним консультантом эти Отделы будут осуществлять контроль, администрирование и обеспечивать глобальное соблюдение настоящей Политики и всех связанных с ней процедур. В случае участия компании Westinghouse в сделках слияния или приобретения эти Отделы должны будут тщательно анализировать все предполагаемые операции и определять, не представляет ли целевая организация риски для компании Westinghouse, связанные с положениями настоящей Политики.

В настоящей Политике представлены различные пояснения и ресурсы, помогающие строго придерживаться принципа абсолютной нетерпимости к взяточничеству и коррупции. Однако ни в одной политике невозможно предусмотреть все без исключения ситуации, которые могут иметь место. Мы настоятельно рекомендуем обсуждать все беспокоящие вас конкретные факты и обстоятельства со своим руководителем или представителем Юридического отдела или Международного отдела по соблюдению корпоративных норм компании Westinghouse.

### Запрещенное поведение и действия

**«Взятка»** — это некая материальная ценность, которая предлагается, обещается, вручается или разрешается для вручения от лица компании Westinghouse в целях повлиять на какое-либо решение или получить ненадлежащие преимущества. В компании Westinghouse запрещены любые виды взяток, независимо от их ценности и их получателя. Принимать взятку также строго запрещено.

Взятка — это **«материальная ценность»**, то есть ею могут являться самые разные предметы и ценности, и не во всех случаях очевидно, что это взятка. Примечательно, что денежная ценность этих предметов не имеет значения. Примеры

- Щедрые и дорогие подарки, как с логотипом Компании, так и без него
- Чрезмерные угощения и напитки
- Оплата или компенсация дорогих поездок, не связанных с работой
- Определенные развлекательные мероприятия, например спортивные соревнования или концерты
- Любые виды политических пожертвований
- Пожертвование на благотворительные цели, сделанное по указанию третьей стороны
- Возможности получить работу или образование
- Развлекательные мероприятия для членов семей или друзей заказчиков
- Деньги и эквиваленты денег, такие как подарочные карты
- Ссуды в денежной или натуральной форме
- Использование собственности Компании
- Определенные виды использования ваших денег или собственности
- Слишком большие скидки или льготы
- Откаты, которые являются одной из форм взятки, при которых человек, уполномоченный сотрудником Компании, получает какое-либо преимущество (контракт) и личную выгоду (деньги) для себя самого.



## ПРАВОВОЙ ДОКУМЕНТ

### Антикоррупционная политика

---

«Стимулирующие платежи», также известные как «подмазывающие платежи» — это обычно небольшие денежные суммы, призванные побудить человека к выполнению или ускорить выполнение им должностных обязанностей, которые он и так должен выполнять. В качестве примеров можно назвать такие действия, как выдача разрешений, лицензий или других официальных документов; оформление таких документов, как визы и рабочие заказы; предоставление защиты со стороны полиции, сбор и доставка почты или регламентные осмотры; предоставление услуг телефонной связи, поставки электроэнергии и водоснабжение; погрузочно-разгрузочные работы; другие подобные действия обязательного характера. И все же стимулирующие платежи считаются одной из форм взятки и поэтому настоящей Политикой не разрешаются.

Представленный список не может включать и не включает все примеры и формы взятки. Поэтому важно постоянно проявлять бдительность и анализировать каждый подобный случай, определяя, не имеет ли место взятка. Представители Юридического отдела или Отдела по этике и соблюдению корпоративных норм всегда готовы помочь и проконсультировать вас.

## Взаимодействие с государственными должностными лицами

«Государственное должностное лицо» — это:

- Любой выбранный или назначенный чиновник или сотрудник любого уровня (местного, государственного или национального) и любой ветви власти (законодательной, судебной, исполнительной или административной)
- Любая политическая партия, политический кандидат или лицо, действующее от лица политической партии, а также любой кандидат на государственную должность
- Любой человек, действующий от имени государственного должностного лица, агентства, органа содействия или предприятия, выполняющего государственные функции
- Любой сотрудник или человек, действующий в интересах или от лица международной общественной организации, например, Международного агентства по атомной энергии, Евратома, Организации Объединенных Наций и т. д.
- Любой сотрудник или человек, действующий в интересах или от лица любой организации, которая находится во владении или контролируется правительством, включая коммерческие организации и другие правительственные органы содействия
- **Все сотрудники ядерных и других объектов, принадлежащих государству или контролируемых им, являются государственными должностными лицами**

Взаимодействие с государственными должностными лицами влечет за собой дополнительный контроль, поскольку во многих странах мира взяточничество среди государственных чиновников уже давно является серьезной проблемой. Необходимо с особой осторожностью относиться к взаимодействию с государственными должностными лицами и следить, нет ли нарушений Антикоррупционных законов или положений настоящей Политики.

Перед любым взаимодействием с государственным должностным лицом или в случае, если вы считаете, что могут потребоваться или быть предоставлены подарки и проявления гостеприимства, необходимо внимательно прочитать документ **Глобальная политика Westinghouse в отношении подарков и приемов (BMS-LGL-22)**, поскольку в отношении предполагаемых затрат может потребоваться предварительное разрешение или последующая отчетность.



## ПРАВОВОЙ ДОКУМЕНТ

### Антикоррупционная политика

---

Прямое или опосредованное предложение работы государственному должностному лицу, его ближайшему родственнику или человеку, который имеет возможности для предоставления ненадлежащих льгот и преимуществ компании Westinghouse (традиционным образом или в качестве стороннего посредника), может быть рассмотрено как взятка. По этой причине в компании Westinghouse запрещено принимать или привлекать к работе государственных должностных лиц, их ближайших родственников или людей, которые имеют все возможности для предоставления ненадлежащих льгот и преимуществ компании Westinghouse, без предварительного разрешения Юридического отдела или Отдела по этике и соблюдению корпоративных норм, который принимает такие решения совместно с Отделом управления персоналом и Управлением по делам правительства и международным связям, действуя с должной осмотрительностью, в соответствии с процедурными формальностями и согласно региональным, государственным или местным правилам приема на работу государственных должностных лиц. Любое подобное взаимодействие, если оно будет одобрено, должно (1) соответствовать всем применимым политикам компании Westinghouse в отношении утверждений; (2) быть прозрачным, (3) соответствовать местному законодательству и (4) иметь гарантии того, что государственное должностное лицо не злоупотребит своими полномочиями или положением.

### Развлечения, приемы и подарки

В некоторых ситуациях развлечения и другие формы гостеприимства могут быть приемлемыми. Действительно, агентства, контролирующие соблюдение Антикоррупционных законов, признают, что такие знаки внимания часто служат законной поддержкой бизнеса и не нацелены на ненадлежащее или нечестное воздействие для принятия решения или получения незаконных льгот. В качестве примеров можно назвать походы в рестораны, посещение спортивных соревнований, состязаний по гольфу и другие общественные мероприятия, на которых присутствуют третьи стороны. Однако в зависимости от времени, целей и ценности преподношений в некоторых странах правоприменительные органы могут определить это как взятку.

Чем более дорогим является проявление гостеприимства и/или чем больше оно связано с принятием какого-либо решения получающим его лицом, тем больше вероятность того, что правоприменительный орган сочтет это взяткой. Тем не менее, неоднократные более незначительные выражения гостеприимства в совокупности могут рассматриваться как незаконные, особенно если получатель в силу своей должности рассматривает такие небольшие выражения гостеприимства как нечто особенно ценное и поэтому предоставляет компании Westinghouse незаконные льготы или преимущества.

Такие ситуации могут вызывать путаницу. Поэтому Юридический отдел и Отдел по этике и соблюдению корпоративных норм компании Westinghouse разработали процедуры, которым вы должны следовать, чтобы не нарушать положения настоящей Политики. Поэтому все сотрудники обязаны следовать данной Политике, а также понимать и соблюдать **Глобальную политику в отношении подарков и приемов и Глобальную политику в отношении поездок и развлекательных мероприятий (BMS-FIN-1)**, а также все другие процедуры, имеющие отношение к документальному оформлению, утверждению и компенсации затрат на подобные мероприятия.



## Политические пожертвования и лоббизм

В мире существует множество законов, касающихся политических пожертвований. Чтобы не нарушать эти законы и гарантировать, что ни одно политическое пожертвование не будет рассмотрено Антикоррупционными законами как взятка, все подобные пожертвования, сделанные от лица Компании, должны быть заранее утверждены Управлением по делам правительства и международным связям компании Westinghouse с учетом процедур Westinghouse, а также утверждены Юридическим отделом и Отделом по этике и соблюдению корпоративных норм.

Никакие политические пожертвования, сделанные от вашего имени, не должны противоречить местным законам и нормам, которые действуют в отношении вас и/или пожертвования.

Любое предварительно утвержденное политическое пожертвование должно (1) соответствовать всем одобренным политикам компании Westinghouse; (2) соответствовать действующим законам той страны, в которой делается пожертвование; (3) соответствовать всем аспектам Политики и связанным процедурам; (4) быть соответствующим образом задокументировано в бухгалтерских книгах и ведомостях Компании.

**«Лоббизм»** — это участие в политической деятельности для поддержки определенной точки зрения и/или интереса в предлагаемом правительством проекте или законодательстве с целью убедить государственных служащих действовать так, чтобы продвигать определенную точку зрения. В мире существует множество законов, касающихся лоббизма. Чтобы не нарушать эти законы и гарантировать, чтобы ни одно политическое пожертвование не рассматривалось в соответствии с Антикоррупционными законами как лоббизм, вся лоббистская деятельность от лица Компании должна быть заранее утверждена Управлением по делам правительства и международным связям компании Westinghouse с учетом процедур Westinghouse совместно с Юридическим отделом и Отделом по этике и соблюдению корпоративных норм.

В случае если государственный служащий или член его семьи, представитель или посредник просит или настойчиво требует пожертвование для кампании, то, прежде чем делать такое пожертвование, необходимо проконсультироваться у специалистов Отдела по этике и соблюдению корпоративных норм и Юридического отдела, не нарушает ли такое пожертвование положения настоящей Политики.

## Пожертвования на благотворительные цели

Компания Westinghouse поощряет своих сотрудников активно участвовать в жизни своих сообществ, в том числе делать добровольные пожертвования на благотворительные цели и добровольно посвящать свое время участию в различных полезных делах. Однако вам не разрешается делать благотворительные пожертвования от имени Компании без предварительного согласования с **Глобальными политиками и процедурами благотворительных взносов** (BMS-COM-5). Кроме того, вам не разрешается использовать материалы Компании, такие как фирменные бланки, чтобы настойчиво просить благотворительные пожертвования для личной благотворительной деятельности. Все благотворительные пожертвования, сделанные от вашего имени, не должны противоречить местным законам и нормам, которые действуют в отношении вас и/или пожертвования.



## ПРАВОВОЙ ДОКУМЕНТ

### Антикоррупционная политика

---

В случае если государственный служащий или член его семьи, представитель или посредник просит или настойчиво вымогает пожертвование для определенного благотворительного акта, то, прежде чем делать такое пожертвование, необходимо проконсультироваться у специалистов Отдела по этике и соблюдению корпоративных норм и Юридического отдела, не нарушает ли такое пожертвование положения настоящей Политики.

### Посредники

Согласно Антикоррупционным законам, компания Westinghouse может быть привлечена к ответственности за поступки сторонних лиц, действующих от ее лица. Во избежание ответственности за деяния сторонних лиц компания Westinghouse должна прилагать все усилия, чтобы прибегать к услугам только тех сторонних организаций и лиц, которые строго придерживаются принципа абсолютной нетерпимости к взяточничеству и коррупции, а также обязана принимать меры, чтобы ее посредники не давали взятки от ее имени.

**«Посредник»** — это человек, компания или другая организация с любым обозначением, которая предоставляет услуги маркетинга, продаж, взаимодействия, консультаций, бизнес-развития или любые другие услуги, связанные с продажами или поставками продуктов или услуг компании Westinghouse, и которая взаимодействует с заказчиками или Государственными служащими от имени компании Westinghouse. Под данное определение подпадают, кроме всех прочих, агенты, торговые представители, партнеры по совместному предприятию, дистрибьюторы, реселлеры, бизнес-консультанты, взаимодействующие с заказчиками или Государственными служащими, поставщики логистических услуг, таможенные брокеры и/или лоббисты международного уровня.

Причиной множества правоприменительных действий, осуществляемых в рамках Антикоррупционных законов, является деятельность посредников. Поэтому деятельность посредников подпадает под действие усиленного контроля. Отдел по этике и соблюдению корпоративных норм разработал ряд процедур привлечения, тщательной проверки, утверждения, оплаты и мониторинга деятельности посредников. Если вы привлечены к взаимодействию с посредниками, вы обязаны прочесть, осознать и соблюдать **Глобальную процедуру по работе с посредниками** (BMS-LGL-66).

Кроме того, каждый, кто взаимодействует с посредниками, обязан уведомлять Отдел по этике и соблюдению корпоративных норм и Юридический отдел, если он или она точно знает или подозревает, что посредник нарушает положения настоящей Политики, Глобальный этический кодекс или какие-либо Антикоррупционные законы. Чтобы оказать помощь в выявлении подобных нарушений, Отдел по этике и соблюдению корпоративных норм разработал список тревожных сигналов, касающихся коррупционной деятельности, — перечень фактов или обстоятельств, свидетельствующих о потенциальном нарушении этических норм и требующих дополнительной проверки. Список тревожных сигналов можно найти на сайте George.

### Вымогательство

Компания Westinghouse прилагает все усилия, чтобы обеспечивать вашу безопасность. Если с вас потребуют денег или нечто ценное, угрожая убийством или телесными увечьями сотрудника Westinghouse или члена его семьи; угрожая, что сотрудник Westinghouse или член его семьи будет несправедливо или немедленно заключен в тюрьму; серьезно угрожая арестом или серьезным ущербом собственности сотрудника Westinghouse, запрещенный в иных случаях платеж может



## ПРАВОВОЙ ДОКУМЕНТ

### Антикоррупционная политика

---

быть сделан, поскольку обеспечит безопасность этого сотрудника или члена его семьи. Обо всех таких платежах следует своевременно и подробно уведомлять Отдел по этике и соблюдению корпоративных норм и Юридический отдел. Выплаты должны быть достоверно и точно зафиксированы и подробно описаны в учетной документации и бухгалтерских книгах Компании.

### Ведение документации

Кроме запрета взяточничества, некоторые Антикоррупционные законы требуют надлежащего ведения документов отчетности и контроля. Компания Westinghouse обязана точно, подробно и достоверно отражать в своих бухгалтерских и других документах и отчетах все транзакции и распределение всех активов. Не допускается наличие скрытых, неучтенных или недекларируемых средств, как бы ни предполагалось их использовать. Никто не должен вносить неточных, вводящих в заблуждение или фиктивных данных в документы Компании или упускать какую-либо информацию при составлении таких документов.

### Непрерывное обучение

Все Сотрудники компании Westinghouse несут персональную ответственность за действия в соответствии с Антикоррупционными законами и данной Политикой. Чтобы помочь вам и вашим коллегам как следует разобраться в ваших обязанностях по настоящей Политике, Отдел по этике и соблюдению корпоративных норм занимается следующими видами деятельности:

1. **Информационное обеспечение.** При поступлении на работу все сотрудники Westinghouse получают в письменной форме положения настоящей Политики и подтверждают их получение и понимание. Все уже работающие сотрудники получают экземпляр Политики и должны подтвердить, что они прочли и поняли все ее положения и требования. Политика будет размещена на внешних и внутренних веб-сайтах Компании, поэтому с ней легко смогут ознакомиться заказчики, регулирующие органы, поставщики и третьи стороны. Отдел по этике и соблюдению корпоративных норм и Юридический отдел будут периодически выпускать в письменной форме информационные материалы, предназначенные для сотрудников и посредников, которые помогут изучать и соблюдать положения настоящей Политики.
2. **Обучение.** Обучение, которое будет предоставляться всем менеджерам, директорам, сотрудникам и посредникам, нацелено на знакомство с рисками и понимание обязанностей по соблюдению настоящей и других политик. Если ваша должность требует более детального и глубокого понимания настоящей Политики и Антикоррупционных законов, вы получите уведомление о необходимости дополнительного обучения.
3. **Знакомство с тревожными сигналами.** Коррупция может проявляться в самых разных формах, поэтому необходимо бдительно относиться к ситуациям, которые могут привести к риску нарушения настоящей Политики и Антикоррупционных законов. Несмотря на то что факторы риска коррупции характерны для определенного взаимодействия, мы разработали список распространенных тревожных сигналов, который опубликован на сайте George, чтобы помочь выявлять случаи коррупции или неэтичного поведения.



## ПРАВОВОЙ ДОКУМЕНТ

### Антикоррупционная политика

---

4. **Внутренний контроль, оценка рисков и аудит.** На объектах Компании будут внедрены различные формы контроля за взяточничеством и коррупцией, соответствующие настоящей Политике, **Глобальной политике Westinghouse в отношении подарков и приемов, Глобальной политике в отношении поездок и развлекательных мероприятий, Глобальным политикам и процедурами благотворительных взносов, Глобальной процедуре по работе с посредниками** и другим связанным процедурам. Кроме регулярных аудитов, проводимых в Компании, Международный отдел по соблюдению корпоративных норм может проводить целенаправленную оценку рисков коррупции, охват которой соответствует явным или скрытым факторам риска. Информация, полученная в результате таких аудитов и оценок, будет использоваться для дальнейшего усовершенствования настоящей Политики, связанных процедур и учебных мероприятий.

### Меры воздействия и дисциплинарные меры

Компания Westinghouse предпринимает дисциплинарные меры в отношении всех лиц, нарушивших положения настоящей Политики, указанных в этом документе процедур или любых других связанных процедур. Дисциплинарные меры будут соответствовать степени нарушения (вплоть до увольнения) и определяются в той степени, в какой это допускается законом, а также гражданской или уголовной ответственностью. Если нарушение настоящей Политики приводит к нарушению Антикоррупционных законов, компания Westinghouse может передать дело соответствующим правоохранительным органам — исключительно по усмотрению Компании.

Никто не будет подвергнут санкциям в случае его отказа от участия в действиях, нарушающих настоящую Политику или любые связанные Процедуры, даже если это приведет к потере Компанией заказов или окажет отрицательное влияние на сроки реализации проектов. Однако выполнение приказов или распоряжения начальника не служит оправданием подобного нарушения.

Непредоставление информации о заведомо известных или подозреваемых нарушениях может повлечь за собой дисциплинарные санкции, вплоть до увольнения.

### Сообщение о нарушениях

Вы должны незамедлительно и заблаговременно сообщать о любых фактических или возможных нарушениях Компанией, сотрудником или любой третьей стороной настоящей Политики, Процедур, перечисленных в настоящей Политике, или любых Антикоррупционных законов Директору по нормоконтролю и управлению рисками или Генеральному юрисконсульту, а также по горячей линии по вопросам этики и другим проблемам, используя следующие номера телефонов:

- **Бельгия**

Шаг 1: Наберите 0-800-100-10

Шаг 2: в командной строке введите 8442384380

- **Канада** 1-844-238-4380

- **Китай** 400-120-8512

- **Франция**

Шаг 1: Наберите



## ПРАВОВОЙ ДОКУМЕНТ

### Антикоррупционная политика

---

Telecom - 0-800-99-0011  
Только в Париже - 0-800-99-0111  
0-800-99-1011  
0-800-99-1111  
0-800-99-1211

Telecom Development - 0805-701-288

Шаг 2: в командной строке введите 8442384380

- **Германия**

Шаг 1: Наберите 0-800-225-5288

Шаг 2: в командной строке введите 8442384380

- **Италия**

Шаг 1: Наберите 800-172-444

Шаг 2: в командной строке введите 8442384380

- **Япония**

Шаг 1: Наберите

NTT - 0034-811-001

KDDI - 00-539-111

Softbank Telecom - 00-663-5111

Шаг 2: в командной строке введите 844238438011

- **Южная Корея**

Шаг 1: Наберите

Dacom - 00-309-11

ONSE - 00-369-11

Korea Telecom - 00-729-11

Шаг 2: в командной строке введите 8442384380

- **Испания**

Шаг 1: Наберите 900-99-0011

Шаг 2: в командной строке введите 8442384380

- **Швеция**

Шаг 1: Наберите 020-799-111

Шаг 2: в командной строке введите 8442384380

- **Великобритания**

Шаг 1: Наберите 0-800-89-0011

Шаг 2: в командной строке введите 8442384380

- **Украина**

Шаг 1: Наберите 0-800-502-886

Шаг 2: в командной строке введите 8442384380

- **США** 1-844-238-4380



## ПРАВОВОЙ ДОКУМЕНТ Антикоррупционная политика

- Польша 800-005-088

Вопросы и/или сообщения можно также передавать через веб-сайт горячей линии по адресу:

[www.wecconcerns.com](http://www.wecconcerns.com)

В Глобальную организацию по соблюдению корпоративных норм можно обратиться напрямую по адресу:

[ethicsandcompliance@westinghouse.com](mailto:ethicsandcompliance@westinghouse.com)

Global Compliance Organization  
Westinghouse Electric Company LLC  
1000 Westinghouse Drive  
Cranberry Township, PA 16066-5528

Компания Westinghouse категорически запрещает любые ответные меры против лиц, которые в духе доброй воли выражают беспокойство, сообщают о фактических или потенциальных нарушениях или содействуют расследованиям, предусмотренным настоящей Политикой.

### Сроки хранения документации

Документация, подтверждающая соблюдение настоящей политики, подлежит хранению и должна предъявляться на рассмотрение при проведении внутренних и внешних аудитов. Вся документация должна храниться в течение не менее пяти лет, если более длительный период не указан в процедуре, поддерживающей данную политику.

### Справочные документы

- BMS-LGL-16 Глобальный этический кодекс
- BMS-LGL-22 Глобальная политика в отношении подарков и представительских мероприятий Westinghouse
- BMS-LGL-66 Глобальная процедура по работе с посредниками
- BMS-FIN-1 Глобальная политика в отношении поездок и развлекательных мероприятий
- BMS-COM-5: Глобальные политики и процедуры в отношении благотворительных взносов

### Ведомость изменений

Изменение	Раздел	Описание изменения
0	Все	Исходный выпуск
1.0	Все	Обновить формат
2.0	Все	Пересмотреть политику



## ПРАВОВОЙ ДОКУМЕНТ

### Антикоррупционная политика

3.0	Взаимодействие с государственными должностными лицами; отчетность	Удалить предложение; обновить номер горячей линии в Корее
4.0	Сообщение о нарушениях	Обновленные номера
5.0	Развлечения, приемы и подарки Сообщение о нарушениях	Удаленное предложение Обновленный номер телефона горячей линии в Китае
5.1	Все	Пересмотрено 14.01.2021 — обновления не требуются
5.2	Обложка	Владелец политики
5.3	Все	Различные обновления
6.0	Все	Ежегодный пересмотр и различные обновления